

GENERALITA'

Gli strumenti utilizzati per l'apertura delle porte di accesso (allarmate e non) delle gates servite o meno dai pontili d'imbarco sono dei lettori di tessera di prossimità dove gli operatori autorizzati possono eseguire le procedure previste per lo sbarco e l'imbarco dei passeggeri che sono di seguito descritte.

Importante: Le procedure di apertura/chiusura gate devono essere effettuate con la stessa tessera.

Utilizzo Generale del lettore

1. **Lettura della tessera.** Avvicinare la tessera al lettore, un suono confermerà l'avvenuta lettura.
2. **Riconoscimento della tessera.** Attendere la conferma del riconoscimento della tessera (verifica credenziali). Il display visualizzerà il messaggio "Selezione la funzione - Transito autorizzato".
Se il messaggio visualizzato è "Badge non valido - Transito non autorizzato" allora non si è abilitati ad utilizzare la tessera presso il lettore (credenziali insufficienti).

ESEMPIO PER INIZIO SBARCO



3. **Selezione della funzione.** Le funzioni possibili sono tre e sono rappresentate da tre pulsanti che lampeggiano:
Lettore in Area AIR SIDE → Transito di Servizio – Sbarco – Sbarco Remoto
Lettore in AREA LAND SIDE → Transito di Servizio – Imbarco – Imbarco Remoto
4. **Funzione "Transito di Servizio".** Nel caso si selezioni questa funzione, la porta sarà sbloccata e si potrà accedere solo per il tempo utile al passaggio. A fine passaggio, il lettore si riposizionerà nello stato iniziale e sarà disponibile per un nuovo utilizzo.
5. **Funzione "Imbarco/Sbarco locale o remoto".** Selezionando la funzione desiderata, la porta sarà sbloccata e si potrà procedere con l'imbarco/sbarco dei passeggeri.
6. **Chiusura "Imbarco/Sbarco locale o remoto".** Selezionare la corrispondente funzione di "Fine Imbarco/Sbarco" ed avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura. Se si presenta una tessera diversa, la procedura non verrà chiusa.

ESEMPIO PER FINE SBARCO**In particolare per i lettori del Molo E**

Nel caso in cui ci sia un imbarco aperto, ogni operazione effettuabile presso il lettore in Area AIR SIDE risulterà inibita.

Inoltre, tale lettore presenterà la seguente schermata:



Prima di procedere con lo sbarco, il rampista dovrà assicurarsi che:

- sia chiuso l'imbarco;
 - siano correttamente chiuse la porta scorrevole del finger e la serranda.
- Appurato quanto sopra, il rampista può procedere con l'ordinaria procedura di sbarco.

A supporto delle procedure sono stati installati dei citofoni per la comunicazione tra gli operatori alle gates e gli autisti degli Interpista installati presso le gates stesse ed il livello "piazzali" presso i torrini dei pontili d'imbarco con l'eccezione delle GATES E11-E24 (Molo E).

Ai fini di quanto richiesto dal Reg. UE 2015/1998, al termine delle operazioni di sbarco di un volo proveniente da Paesi Terzi non elencati nell'appendice 4-B del Reg. UE 2015/1998 modificato dal Reg. UE 2018/55, il personale del Vettore o del suo Prestatore di servizi di assistenza a terra, deve attraversare il tunnel del Pontile d'imbarco per tutta la sua lunghezza al fine di effettuare un'ispezione di sicurezza per escludere, con ragionevole certezza, la presenza di articoli proibiti. L'ispezione del pontile deve essere eseguita appena possibile e comunque prima della chiusura delle gates di sbarco.

Nei casi previsti e/o alla presenza di un articolo proibito, dovrà darne immediata comunicazione all'ufficio di Polizia di Frontiera Aerea tel. 06 6595 6666.

Chiunque utilizzi le gate di imbarco deve avere cura di evitare e comunque di segnalare immediatamente alle Forze dell'Ordine, eventuali indebiti passaggi attraverso le stesse, nonché di chiuderle immediatamente dopo l'effettuazione delle operazioni di propria competenza.

L'apertura e la chiusura delle gate sia d'imbarco che di sbarco dovranno essere effettuate dal Prestatore / Autoproduttore interessato mediante utilizzo dei sistemi esistenti. Le gate costituite da porte automatiche dovranno essere aperte e chiuse esclusivamente mediante gli appositi meccanismi e non forzandole. L'operatore che effettua le operazioni di imbarco/sbarco è l'unico autorizzato/obbligato a richiudere al termine delle operazioni le porte automatiche e solamente per quella gate.

Le porte a quota piazzali per il transito dei passeggeri dai torrini d'imbarco / sbarco ai bus interpista, diverse dalle gate propriamente dette, non dovranno comunque essere lasciate aperte.

In caso di anomalie relative allo stato delle infrastrutture e/o impianti il personale del Vettore e/o del Prestatore dovrà informarne prontamente il Presidio Manutenzione tel. 06 6595 3434.

PROCEDURE PARTICOLARI

Aree imbarco D e E31-E44

I due lettori imbarco e sbarco (sono dotati di software per "VARCO INTERBLOCCATO" che garantisce la separazione delle due procedure (quando si attiva il lettore per l'imbarco, esclude automaticamente il lettore dello sbarco e viceversa).

In caso di presenza di interblocco sarà possibile selezionare la sola funzione "Transito di Servizio".

Procedura di Imbarco/Sbarco a piedi

I Gates/Gli Stands per i quali è possibile eseguire l'Imbarco/sbarco a piedi dei passeggeri con raggiungimento dello stand/dell'aerostazione attraverso il torrino sono:

Gate D01 ↔ Stand 501

Requisiti dei voli per la presentazione dell'istanza

I requisiti per l'applicazione della suddetta modalità sono di seguito riportati:

- a. Provenienza: Domestico, Schengen
- b. Destinazione del volo: Domestico, Schengen
- c. Aeromobile: code C
- d. TTO: ridotto
- e. Loadfactor: alto
- f. Seats ≥150

I Gates/Gli Stands per i quali è possibile eseguire le operazioni di imbarco/sbarco dei passeggeri con raggiungimento dello stand/dell'aerostazione attraverso il pontile e, a piedi, attraverso il torrino sono:

Gate E51 ↔ Stand 807

Gate E52 ↔ Stand 806

Requisiti dei voli per la presentazione dell'istanza

I requisiti per l'applicazione della suddetta modalità sono di seguito riportati:

- a. Provenienza: One-Stop Security_Extra-Schengen
- b. Destinazione del volo: Extra-Schengen
- c. Aeromobile: code C
- d. TTO: ridotto
- e. Loadfactor: alto
- f. Seats ≥150

Le procedure da attuare sono inserite nel Manuale di Aeroporto vigente nel documento E-14 MdAE_GEN04 e relativi allegato 1 “MODALITÀ A: Imbarco/sbarco a piedi dei passeggeri con raggiungimento dello stand/dell'aerostazione attraverso il torrino” e allegato 2 “MODALITÀ B: Imbarco/sbarco dei passeggeri con raggiungimento dello stand/dell'aerostazione attraverso il pontile e, a piedi, attraverso il torrino”.

INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

1. FINALITA'	1
2. ENTI INTERESSATI	1
3. PREMESSE	1
4. PROCESSO DI GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI SBARCO	2
5. QUICK REFERENCE	30

1. FINALITA'

La presente procedura definisce il flusso delle azioni da intraprendere da parte di vettori/handler per una corretta gestione delle operazioni di sbarco potenzialmente effettuabili al Molo E, presso le coppie di gate interferenti (E11-E13; E15-E17; E16-E18) e le gate indipendenti (E12; E14; E19; E20; E21; E22; E23; E24), locate presso il Molo E:

- Sbarco remoto da torrino;
- Sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/One-Stop Security;
- Sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/NON One-Stop Security.

2. ENTI INTERESSATI

- Vettori
- Handler

3. PREMESSE

Le gate del Molo E sono distinte in 2 tipologie:

- 1) **Gate interferenti (E11-E13; E15-E17; E16-E18):** sono le gate che condividono in coppia il canale di sbarco di pax provenienti da scali ExSch/NON One-Stop Security
- 2) **Gate indipendenti (E12; E14; E19; E20; E21; E22; E23; E24):** sono le gate che :
 - non sono dotate di un canale di sbarco di pax provenienti da scali ExSch/NON One-Stop Security (E12; E14);
 - sono dotate di un canale di sbarco di pax provenienti da scali ExSch/NON One-Stop Security, dedicato e non condiviso con altre gate (E19; E20; E21; E22; E23; E24).

4. PROCESSO DI GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI SBARCO**Matrice di sintesi delle operazioni di sbarco effettuabili al Molo E**

SI: Operazione sempre effettuabile, indipendentemente da ciò che avviene presso qualsiasi altra/o gate/stand del Molo E;

SI* (condizionato): Operazione effettuabile esclusivamente se, relativamente alle gate interferenti con quella in oggetto, il sistema automatico non rileva un'operazione d'imbarco/sbarco interferente in corso (es. Sbarco One-Stop Security che incrocia sbarco Non One-Stop Security).

Se il sistema non permette l'operazione di sbarco da Loading Bridge, è necessario effettuare l'operazione di sbarco da torrino.

Sarà ADR - CLD ad avvisare preventivamente l'handler di operare lo sbarco remoto da torrino, essendo lo sbarco da Loading Bridge inibito.

	Sbarco remoto da torrino (obbligatorio per provenienza Dom/Sch)	Sbarco da Loading Bridge ExSch/One-Stop Security	Sbarco da Loading Bridge ExSch/NON One-Stop Security
Gate E11 Stand 601	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI* (E13 - 602) <i>Pag. 7-8-9</i>	SI <i>Pag. 20-21-22</i>
Gate E13 Stand 602	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI <i>Pag. 7-8-9</i>	SI* (E11 - 601) <i>Pag. 20-21-22</i>
Gate E15 Stand 603	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI <i>Pag. 7-8-9</i>	SI* (E17 - 604) <i>Pag. 20-21-22</i>
Gate E17 Stand 604	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI* (E15 - 603) <i>Pag. 7-8-9</i>	SI <i>Pag. 20-21-22</i>
Gate E19 Stand 605	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI <i>Pag. 13-14-15</i>	SI <i>Pag. 23-24-25</i>
Gate E21 Stand 606		SI <i>Pag. 16-17-18-19</i>	SI <i>Pag. 26-27-28-29</i>
Gate E22 Stand 607		SI <i>Pag. 16-17-18-19</i>	SI <i>Pag. 26-27-28-29</i>
Gate E23 Stand 608		SI <i>Pag. 16-17-18-19</i>	SI <i>Pag. 26-27-28-29</i>
Gate E24 Stand 609		SI <i>Pag. 16-17-18-19</i>	SI <i>Pag. 26-27-28-29</i>
Gate E20 Stand 610	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI <i>Pag. 13-14-15</i>	SI <i>Pag. 23-24-25</i>
Gate E18 Stand 611	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI* (E16 - 612) <i>Pag. 7-8-9</i>	SI <i>Pag. 20-21-22</i>
Gate E16 Stand 612	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI <i>Pag. 7-8-9</i>	SI* (E18 - 611) <i>Pag. 20-21-22</i>
Gate E14 Stand 613	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI <i>Pag. 10-11-12</i>	
Gate E12 Stand 614	SI <i>Pag. 4-5-6</i>	SI <i>Pag. 10-11-12</i>	

Sbarco remoto da torrino

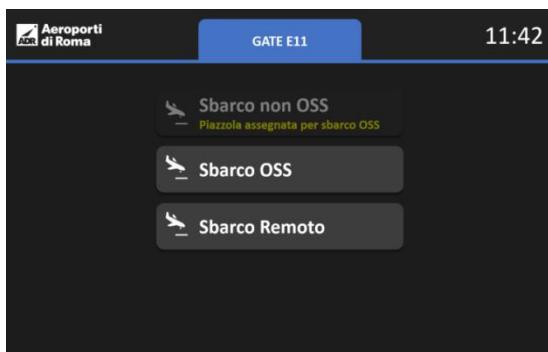
Copie di gate interferenti: E11-E13; E15-E17; E16-E18 + Gate indipendenti: E12; E14; E19; E20

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco remoto da torrino dei pax, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.



- 2) Selezionare il comando **“sbarco remoto”** sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte presente all'interno del torrino (così si attiva il sistema di eletrocalamite che consente di mantenere aperte le porte del torrino).



Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.

Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.

Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.

- 3) Interdire l'accesso alla pre-passarella della gate attraverso l'utilizzo del tensor fisso presente nel torrino e del totem informativo e agganciare la porta all'elettrocalamita da cui si accede alla scala del torrino;



- 4) Recarsi al piano inferiore-quota piazzale.

Aprire la porta da cui si accede al piazzale, tramite lettore di badge.

Agganciare la porta all'elettrocalamita;

- 5) A sbarco passeggeri concluso, a seguito della chiusura della procedura, le elettrocalamite si disattivano in automatico e, di conseguenza, si chiude la porta del torrino.



- 6) Avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco remoto e selezionare la corrispondente funzione di “Chiusura procedura”.
Togliere il tensor fisso nel torrino.

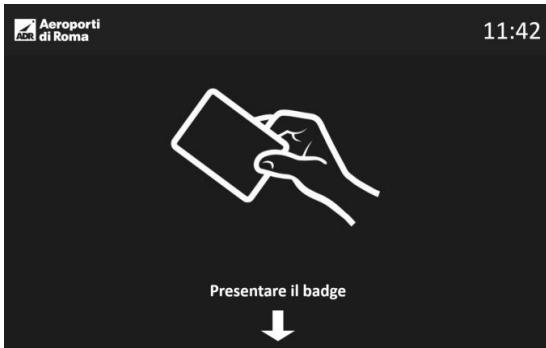
N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa.

Sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/One-Stop Security

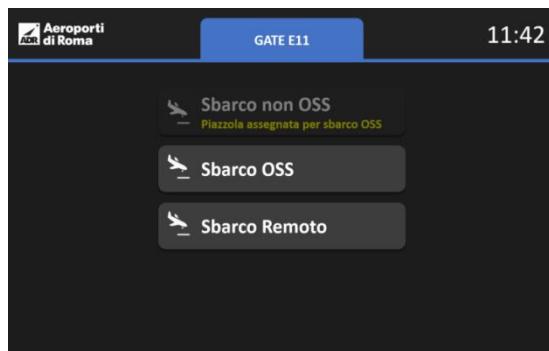
Coppie di gate interferenti: E11-E13; E15-E17; E16-E18

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/One-Stop Security, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.

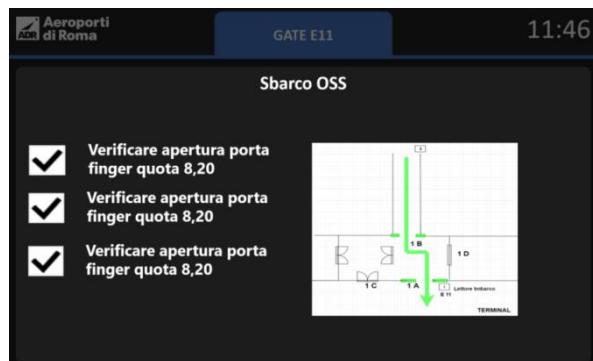


- 2) Selezionare il comando **“Sbarco OSS”** sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte.



N.B. L'operazione di sbarco OSS deve essere necessariamente mantenuta attiva per almeno 5 minuti, prima di poter procedere con la chiusura della stessa.

Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.

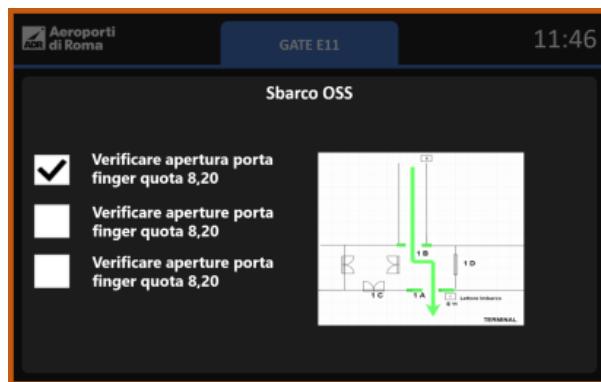


Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

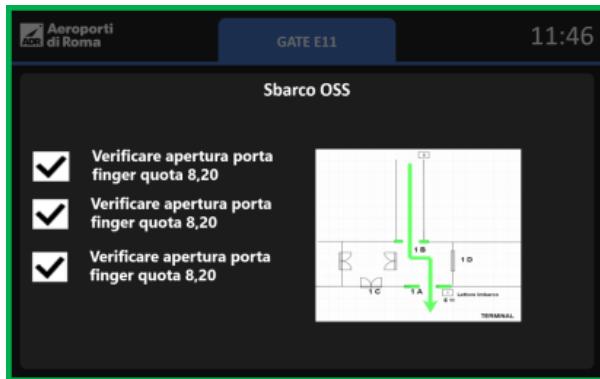
E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.



Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.



Selezionata l'operazione di Sbarco OSS, si aprono la **porta vetrata del finger (B)** e la **porta vetrata della gate (A)**. Resta chiusa la **porta laterale (D)** di accesso al corridoio vetrato.

I passeggeri defluiscono uscendo direttamente alla quota partenze del Molo E (+8,20m), oltrepassando la porta vetrata della gate (A), superando il banco della gate.

Localizzazione nomenclatura di tutte le porte sono fedelmente mostrate sul display del tablet.

3) Al termine dell'operazione:

- accertarsi che tutti i pax abbiano oltrepassato la porta vetrata della gate (A), accedendo alla quota partenze del Molo E (+8,20m);
- avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco OSS e selezionare la corrispondente funzione di "Chiusura procedura".

Ciò comporta la chiusura della porta vetrata del finger (B) e della porta vetrata della gate (A).



N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa

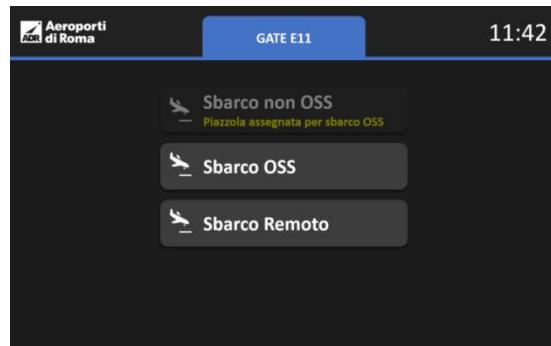
Gate indipendenti: E12; E14

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/One-Stop Security, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.

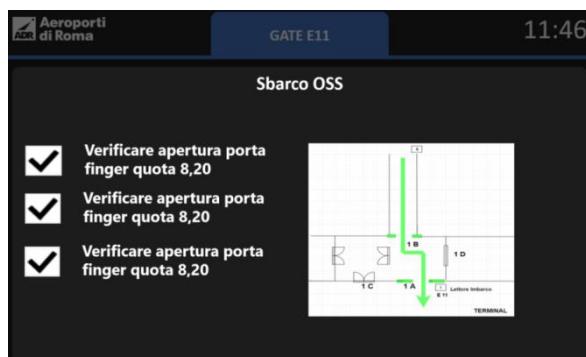


- 2) Selezionare il comando **“Sbarco OSS”** sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte.



N.B. L'operazione di sbarco OSS deve essere necessariamente mantenuta attiva per almeno 5 minuti, prima di poter procedere con la chiusura della stessa.

Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.

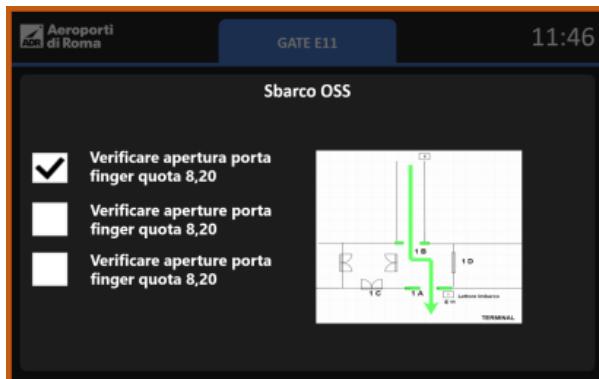


Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

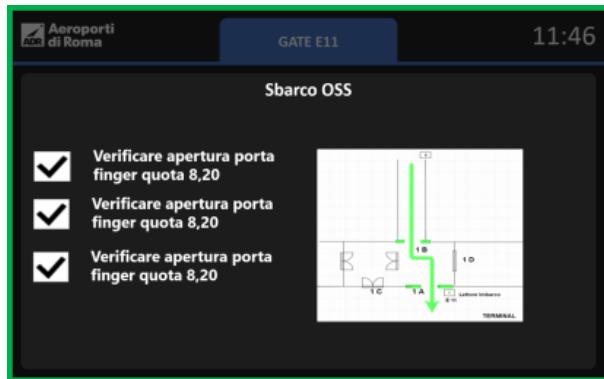
E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.



Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.



Selezionata l'operazione di Sbarco OSS, si aprono la **porta vetrata del finger (B)** e la **porta vetrata della gate (A)**.

I passeggeri defluiscono uscendo direttamente alla quota partenze del Molo E (+8,20m), oltrepassando la porta vetrata della gate (A), superando il banco della gate.

Localizzazione nomenclatura di tutte le porte sono fedelmente mostrate sul display del tablet.

3) Al termine dell'operazione:

- accertarsi che tutti i pax abbiano oltrepassato la porta vetrata della gate (A), accedendo alla quota partenze del Molo E (+8,20m);
- avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco OSS e selezionare la corrispondente funzione di "Chiusura procedura".

Ciò comporta la chiusura della porta vetrata del finger (B) e della porta vetrata della gate (A).

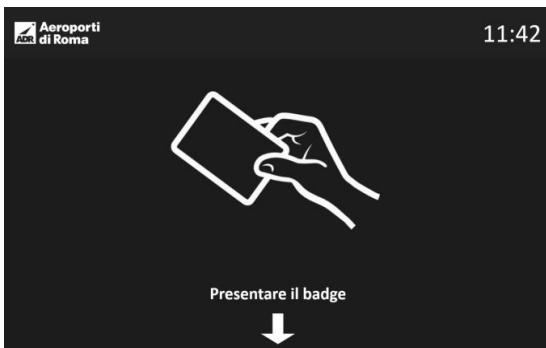


N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa.

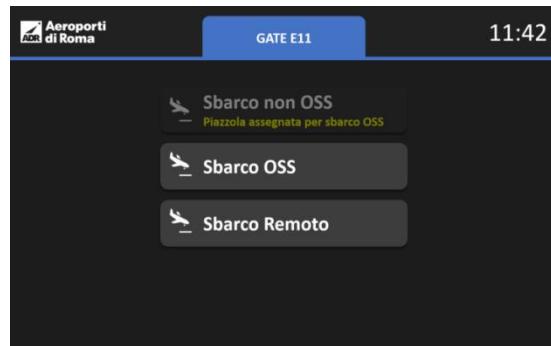
Gate indipendenti: E19; E20

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/One-Stop Security, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.

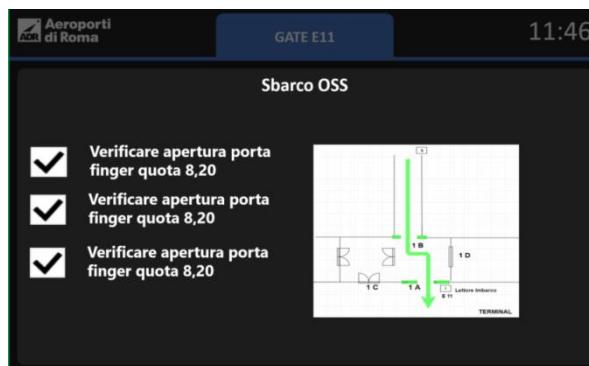


- 2) Selezionare il comando “**Sbarco OSS**” sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte.



N.B. L'operazione di sbarco OSS deve essere necessariamente mantenuta attiva per almeno 5 minuti, prima di poter procedere con la chiusura della stessa.

Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.

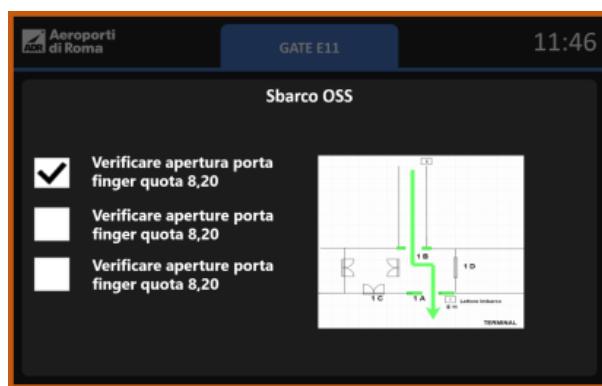


Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

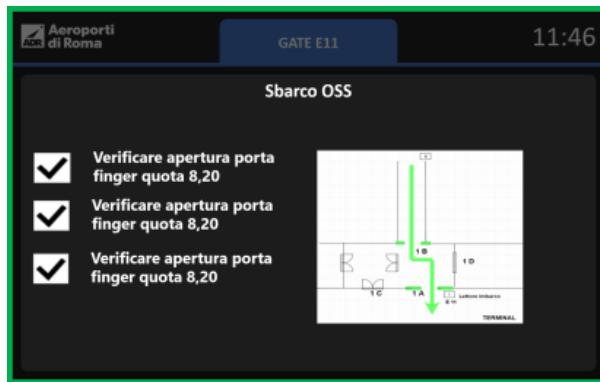
E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.



Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.



Selezionata l'operazione di sbarco OSS, si apre la **porta vetrata della gate (A)**. Resta chiusa la **porta laterale (B)**, che introduce alle scale che portano al livello superiore.

I passeggeri defluiscono uscendo direttamente alla quota partenze del Molo E (+8,20m), oltrepassando la porta vetrata (A), superando il banco della gate.

Localizzazione nomenclatura di tutte le porte sono fedelmente mostrate sul display del tablet.

3) Al termine dell'operazione:

- accertarsi che tutti i pax abbiano oltrepassato la porta vetrata della gate (A), accedendo alla quota partenze del Molo E (+8,20m);
- avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco OSS e selezionare la corrispondente funzione di "Chiusura procedura".

Ciò comporta la chiusura della porta vetrata della gate (A).

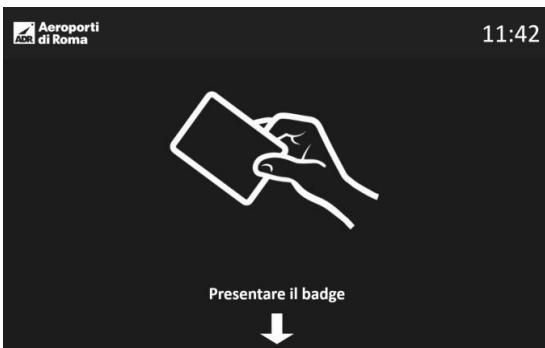


N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa.

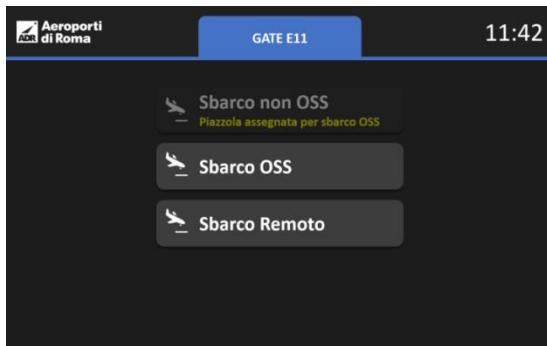
Gate indipendenti: E21; E22; E23; E24

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/One-Stop Security, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.

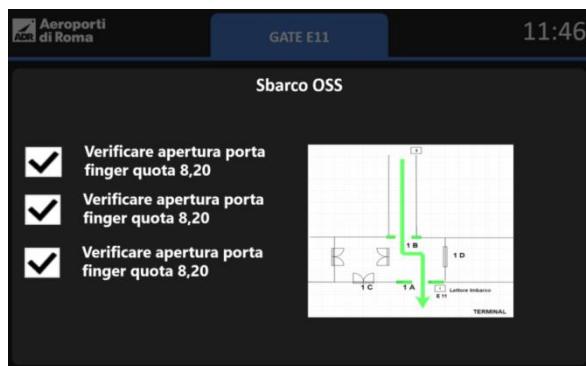


- 2) Selezionare il comando **“Sbarco OSS”** sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte.



N.B. L'operazione di sbarco OSS deve essere necessariamente mantenuta attiva per almeno 5 minuti, prima di poter procedere con la chiusura della stessa.

Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.

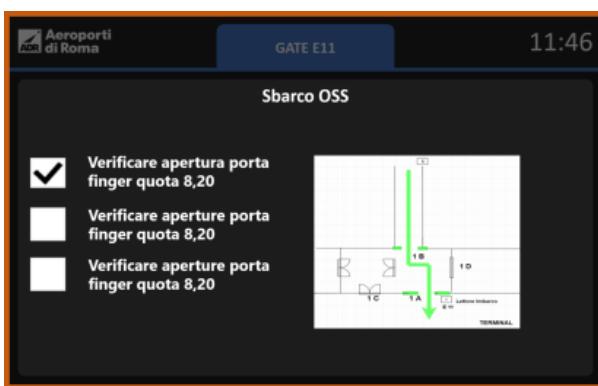


Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

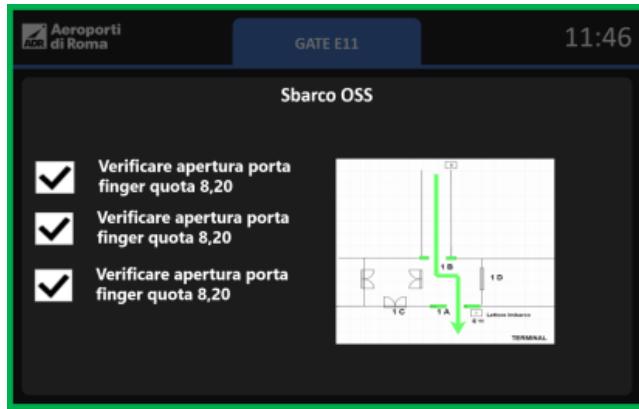
E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.



Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.



Il rampista interdirà l'accesso alle scale mobili mediante tensori.

Selezionata l'operazione di sbarco OSS:

- **Gate E21:** si apre la **porta vetrata della gate (2A)** a quota +8,20m.
Resta chiusa la porta vetrata del finger (7B) a quota +15,20m.
- **Gate E22:** si apre la **porta vetrata della gate (1A)** a quota +8,20m.
Resta chiusa la porta vetrata del finger (4A) a quota +15,20m.
- **Gate E23:** si apre la **porta vetrata della gate (1A)** a quota +8,20m.
Resta chiusa la porta vetrata del finger (4A) a quota +15,20m.
- **Gate E24:** si apre la **porta vetrata della gate (2A)** a quota +8,20m.
Resta chiusa la porta vetrata del finger (7B) a quota +15,20m.

I passeggeri defluiscono uscendo direttamente alla quota partenze del Molo E (+8,20m), superando il banco della gate.

Localizzazione nomenclatura di tutte le porte sono fedelmente mostrate sul display del tablet.

3) Al termine dell'operazione:

- accertarsi che tutti i pax abbiano oltrepassato la porta vetrata della gate (A), accedendo alla quota partenze del Molo E (+8,20m);
- avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco OSS e selezionare la corrispondente funzione di “Chiusura procedura”.

Ciò comporta la chiusura della porta vetrata della gate (A).



N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa.

Sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/NON One-Stop Security****

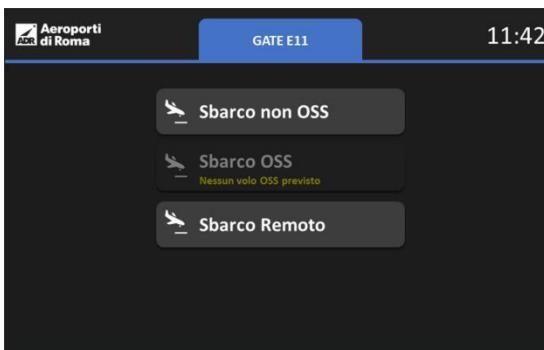
Coppie di gate interferenti: E11-E13; E15-E17; E16-E18

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/**NON One-Stop Security**, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.



- 2) Selezionare il comando **“Sbarco non OSS”** sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte.



Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.



Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.



Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.

Selezionata l'operazione di sbarco non OSS, si aprono la **porta vetrata del finger (B)** e la **porta laterale (D)** di accesso al corridoio vetrato.

Aprire manualmente le porte tagliafuoco (AF).

Resta chiusa la **porta vetrata della gate (A)**.

I passeggeri defluiscono attraverso i corridoi vetrati verso le scale/ascensori che conducono alla stazione E.

Localizzazione nomenclatura di tutte le porte sono fedelmente mostrate sul display del tablet.

3) Al termine dell'operazione:

- accertarsi che tutti i pax abbiano oltrepassato la porta vetrata del finger (B) e tutte le porte presenti all'interno del corridoio vetrato;
- avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco NON OSS e selezionare la corrispondente funzione di "Chiusura procedura".

Ciò comporta la chiusura della porta vetrata del finger (B) e della porta laterale (D) di accesso al corridoio vetrato;

- chiudere le porte tagliafuoco (AF).



N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa.

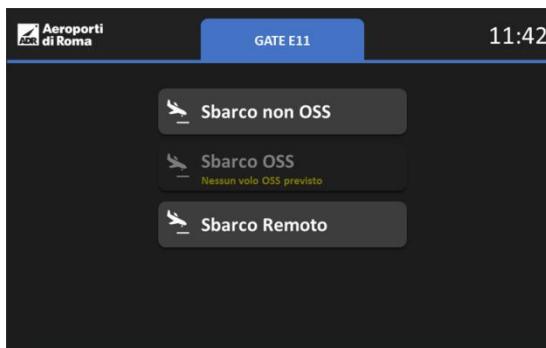
Gate indipendenti: E19; E20

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/NON One-Stop Security, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.



- 2) Selezionare il comando **“Sbarco non OSS”** sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte.



Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.



Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.



Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.

Selezionata l'operazione di sbarco non OSS, si apre la **porta vetrata del finger (B)** che introduce alle scale che portano al livello superiore.

Resta chiusa la **porta vetrata della gate (A)**.

I passeggeri defluiscono verso le scale/ascensori che conducono alla stazione E.

Localizzazione nomenclatura di tutte le porte sono fedelmente mostrate sul display del tablet.

3) Al termine dell'operazione:

- accertarsi che tutti i pax abbiano oltrepassato la porta vetrata del finger (B);
- Avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco NON OSS e selezionare la corrispondente funzione di "Chiusura procedura".

Ciò comporta la chiusura della porta vetrata del finger (B).

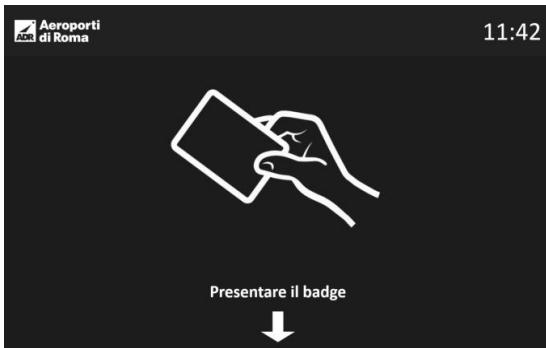


N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa.

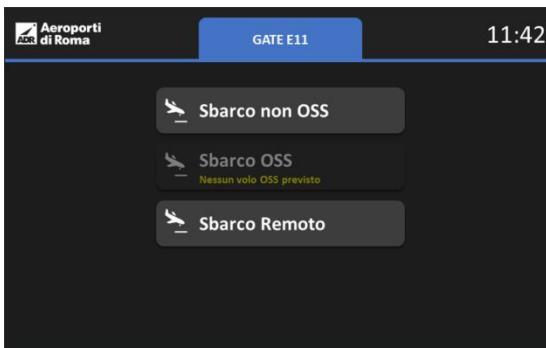
Gate indipendenti: E21; E22; E23; E24

Per il corretto svolgimento delle attività di sbarco da Loading Bridge di pax provenienti da scali ExSch/NON One-Stop Security, il rampista dovrà:

- 1) Al blocco dell'aeromobile, avvicinare la propria tessera aeroportuale al lettore integrato al tablet per la gestione delle operazioni effettuabili presso la gate.



- 2) Selezionare il comando **“Sbarco non OSS”** sul display del tablet da cui si gestisce l'apertura delle porte.



Dopo aver selezionato l'operazione, sul display del tablet compare una check-list di verifica dello stato delle porte di cui andrà verificata l'apertura e la mappa con il percorso corretto che deve essere seguito dal passeggero.



Il rampista dovrà espletare e conseguentemente flaggare ogni singola verifica prescritta all'interno della check-list, in un tempo definito e limitato. Dopo un tempo di inattività di 30 secondi, il tablet entra in stand-by. Tramite badge, si sblocca lo schermo del tablet e si ripresenta la check-list lasciata in sospeso.

E' molto importante seguire la check-list di assistenza alla procedura e verificare correttamente lo stato delle porte. Il mancato completamento di questa fase non consente la chiusura della procedura relativa all'operazione che si sta effettuando.

E' necessario scorrere con le dita sulla check-list (scroll) per visualizzare tutte le operazioni da verificare.

Fintanto che la check-list non risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo arancione.



Nel momento in cui la check-list risulta completata (flaggata in ogni suo campo), l'interfaccia grafica presenterà un bordo verde.

Selezionata l'operazione di sbarco non OSS:

- **Gate E21:** si aprono le **porte vetrate 7B e 8B** a quota +15,20m.
Resta chiusa la porta vetrata della gate **2A** a quota +8,20m e la porta vetrata **6B** a quota +15,20m;
- **Gate E22:** si aprono le **porte vetrate 4A e 8B** a quota +15,20m.
Resta chiusa la porta vetrata della gate **1A** a quota +8,20m e la porta vetrata **6B** a quota +15,20m;
- **Gate E23:** si aprono le **porte vetrate 4A e 8B** a quota +15,20m.
Resta chiusa la porta vetrata della gate **1A** a quota +8,20m e la porta vetrata **6B** a quota +15,20m;
- **Gate E24:** si aprono le **porte vetrate 7B e 8B** a quota +15,20m.
Resta chiusa la porta vetrata della gate **2A** a quota +8,20m e la porta vetrata **6B** a quota +15,20m;

I passeggeri defluiscono uscendo direttamente alla quota arrivi del Molo E (+15,20m).

Localizzazione nomenclatura di tutte le porte sono fedelmente mostrate sul display del tablet.

3) Al termine dell'operazione:

- verificare il corretto accesso di tutti i passeggeri alla quota arrivi del Molo E (+15,20m):
 - accedere tramite scala alla quota 15,20m;
 - accertarsi che tutti i passeggeri abbiano superato la porta vetrata del finger (8B);
 - tornare a quota 8,20m attraverso l'ascensore di servizio;
- Avvicinare la stessa tessera utilizzata per iniziare la procedura di sbarco NON OSS e selezionare la corrispondente funzione di "Chiusura procedura".

Ciò comporta la chiusura delle porte vetrate a quota +15,20m.



N.B. E' necessario che apertura e chiusura della procedura siano operati dallo stesso operatore tramite il medesimo badge, altrimenti la procedura non verrà chiusa

5. QUICK REFERENCE

A seguire, si riporta la quick reference affissa presso ogni singola gate del Molo E, in cui sono specificate le azioni principali che il rampista deve inderogabilmente eseguire.

PROCEDURA UTILIZZO LETTORE BADGE

- UTILIZZARE SEMPRE LA STESSA TESSERA.
- LE PORTE PRIMA DELL'INIZIO DELLE PROCEDURE DI IMBARCO/SBARCO DEVONO ESSERE CHIUSE.

IN AREA RAMPA : SBARCO NON-OSS - SBARCO OSS - SBARCO/IMBARCO REMOTO.

- AVVICINARE LA TESSERA AL LETTORE (PER 2 SECONDI CIRCA): SUL LETTORE COMPARIRANNO LE INFORMAZIONI DEL VOLO IN ARRIVO.
- SELEZIONARE IL TIPO DI SBARCO DA EFFETTUARE.

VERIFICARE L'APERTURA DELLE PORTE RICHIESTE DAL TABLET E "FLAGGARE" I RIQUADRI RIPORTATI. (TRA APERTURA SBARCO E CHIUSURA SBARCO DEVONO PASSARE ALMENO 5 min.)

-
- A FINE SBARCO AVVICINARE LA TESSERA AL LETTORE E SELEZIONARE STOP/TERMINA PROCESSO.
- ASSICURARSI DELL'AVVENUTA CHIUSURA DELLE PORTE.

N.B. LA PROCEDURA DI SBARCO VA EFFETTUATA ANCHE IN CASO DI VOLO FERRY (POSIZIONAMENTO), IN TRANSITO CON PASSEGGERI A BORDO CHE NON SBARCANO E VA RICHIUSA DOPO ALMENO 5 MINUTI PER CONSENTIRE L'IMBARCO DEL VOLO IN PARTENZA.